

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о присоединении к Правилам обслуживания банковских счетов**  
**юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой,**  
**в ПАО БАНК «СИАБ» с использованием системы дистанционного банковского обслуживания**  
**«БАНК-КЛИЕНТ»**

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим Заявлением \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ **ФИО**, действующего на основании \_\_\_\_\_, (далее – Клиент), в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, полностью и безусловно присоединяется к Правилам дистанционного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, в ПАО БАНК «СИАБ» с использованием системы дистанционного банковского обслуживания «БАНК-КЛИЕНТ» (далее – Правила) и обязуется соблюдать все положения Правил.

Подписание настоящего Заявления является подтверждением того, что:

- Клиент ознакомлен и согласен со всеми положениями Правил и Тарифами комиссионного вознаграждения по обслуживанию юридических лиц, физических лиц – индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой (далее – Тарифы), включая порядок внесения изменений и дополнений в Правила и Тарифы.
- Клиент признает, что электронные документы, подписанные корректной электронной подписью, являются документами, имеющими равную юридическую силу с надлежащим образом оформленными документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными печатью.
- Клиент ознакомлен с условиями работы в Системе дистанционного банковского обслуживания (далее – Система), в том числе об ограничениях способов и мест использования Системы, о случаях повышенного риска использования Системы, а также с требованиями по защите от вредоносных кодов.
- Клиент дает свое согласие (заранее данный акцепт) на списание в пользу ПАО БАНК «СИАБ» (далее – Банк) расчетным документом Банка комиссий и иных платежей, связанных с обслуживанием в Системе, в сумме и в сроки, установленные Правилами и Тарифами, с любого открытого в Банке счета.

**Информация о Клиенте:**

Полное наименование организации	
Адрес (согласно ЕГРЮЛ)	
Адрес фактический	
Почтовый адрес	
ИНН	
ОГРН	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

**Настоящее Заявление составлено в двух экземплярах, один экземпляр для Банка, второй экземпляр для Клиента.**

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя Клиента)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**М.П.**

**Заполняется Банком:**

Заявление принято Банком « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уполномоченное лицо Банка, действующее на основании доверенности № \_\_\_\_\_, принявшее заявление:

Начальник Управления по сопровождению корпоративных клиентов ДРК

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**М.П.**